

CONDIZIONI DI SERVIZIO

PROCEDIMENTO: Richiedere agevolazioni scolastiche

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Servizi di Segreteria e Protocollo

RECAPITI

0165 80 17 16 – 0165 80 17 05

info@comune.morgex.ao.it

ACCESSO AL SERVIZIO

Si può accedere al servizio presentandosi presso gli uffici comunali o compilando la modulistica on line.

PRINCIPI GENERALI

L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza.

TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il procedimento si concluderà entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza, nel rispetto della vigente LR 6 agosto 2007 n. 19. Tale termine potrà essere sospeso per una sola volta e per un periodo non superiore ai 30 giorni per l'acquisizione di documentazione integrativa relativa a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Gli utenti possono richiedere informazioni e chiarimenti agli uffici competenti utilizzando i recapiti sopra indicati.

RECLAMI E SUGGERIMENTI

Gli utenti possono inviare reclami e suggerimenti all'Amministrazione utilizzando gli indirizzi mail/pec:

info@comune.morgex.ao.it

protocollo@pec.comune.morgex.ao.it

DATI PERSONALI E PRIVACY

I dati personali forniti direttamente dall'interessato per l'accesso al servizio saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare.

Titolare del trattamento è il Comune di Morgex, con sede in Piazza Principe Tomaso, 6 -
email: info@comune.morgex.ao.it

Contatti del Responsabile della protezione dei dati: I Simply Learning Srl –
pec: dpoisimply@pec.it

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è pubblicata nei documenti all'interno di ogni singolo servizio presentato sul sito istituzionale.